



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio II – Corpo di polizia penitenziaria

m_dg.GDAP.14/05/2020.0160861.U

Alle Direzioni Generali

SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento

Ufficio I – Affari Generali

SEDE

Ai Provveditori Regionali dell'Amministrazione Penitenziaria

LORO SEDI

Al Dipartimento per la Giustizia Minorile e Comunità

ROMA

Ai Centri per la Giustizia Minorile e di Comunità

LORO SEDI

Al S.A.D.A.V.

SEDE

e, per conoscenza

All'Ufficio IV - Relazioni Sindacali

SEDE

All'Ufficio del Capo del Dipartimento

Gruppo Operativo Mobile

SEDE

OGGETTO: Interpello “straordinario” per l’accesso al Gruppo Operativo Mobile -
Personale del Corpo di Polizia penitenziaria appartenente ai Ruoli non direttivi.

Considerata l’urgente necessità di dover provvedere ad un opportuno “turn-over”, oltre che ad un eventuale incremento del personale attualmente impiegato nell’ambito del Gruppo Operativo Mobile, finalizzato a consentire l’effettiva presa di possesso della nuova sede di assegnazione a quelle unità risultate vincitrici della mobilità ordinaria a domanda da interpello ed ancor più consentire il rientro alla propria sede di appartenenza ad altre unità che, per motivi di varia natura, ne hanno fatto espressa richiesta, è indetto un interpello “straordinario” per l’accesso al Gruppo Operativo Mobile, rivolto al personale non direttivo del Corpo di polizia penitenziaria, ovvero, agli appartenenti ai Ruoli maschili e femminili degli Agenti/Assistenti, Sovrintendenti ed Ispettori.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio II – Corpo di polizia penitenziaria

Ciò premesso, si partecipa che l'interpello "de quo", in via del tutto eccezionale, verrà espletato in deroga ad alcune delle vigenti previsioni normative ed in particolare, nella valutazione delle istanze, non si terrà conto dei requisiti previsti dall'art. 8, co.1, co.3 lett.a), co.4 e co.5 del D.M. 28 luglio 2017.

Si ritiene opportuno precisare che le prove fisiche, di tiro e colloquio-selettive, verranno successivamente curate, per ogni evenienza, dal Direttore del Gruppo Operativo Mobile, contestualmente all'espletamento dell'attività operativa nei vari Reparti di destinazione del personale aderente al presente interpello.

Il Direttore del Gruppo Operativo Mobile, segnalerà con tempestività eventuali comportamenti ritenuti incompatibili con la prosecuzione dell'incarico, ovvero ostativi alla permanenza per sopraggiunte cause oggettive o soggettive, a questo generale Ufficio per l'assunzione di successivi competenti provvedimenti.

Le relative domande potranno essere presentate entro e non oltre il 05-06-2020.

I destinatari della presente, vorranno invitare tutto il personale compreso nei distinti Ruoli, anche se assente a qualsiasi titolo, a presentare, qualora interessato, apposita istanza **esclusivamente mediante l'unito allegato** e nel rispetto dei tempi indicati nel presente bando, la quale, **corredata del Foglio Matricolare Mod.11 aggiornato** e di annotazione recante la data di deposito ed il numero di protocollo, dovrà essere trasmessa al rispettivo Provveditorato di competenza il quale, a sua volta, provvederà al successivo inoltro a questa Direzione Generale direttamente all'indirizzo di posta elettronica **dgpersonalerisorse.dap@giustizia.it**, entro e non oltre le ore 14.00 del giorno

09-06-2020.

Sarà cura delle Direzioni ed Uffici di appartenenza del personale aspirante, documentare il possesso, alla data di scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande, la compresenza dei seguenti requisiti:

- a) Assenza di patologie che possano arrecare pregiudizio all'impiego operativo, anche se dipendenti da causa di servizio;
- b) Aver riportato nei rapporti informativi degli ultimi tre anni un giudizio non inferiore a "buono";
- c) Assenza di procedimenti penali in corso o definiti con sentenza di condanna o di applicazione della pena su richiesta delle parti, anche non definitiva;
- d) Assenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso ovvero conclusi con provvedimento anche non definitivo;
- e) Assenza di sanzioni disciplinari più gravi della censura nel decennio precedente, se l'anzianità di servizio è inferiore ad un anno, assenza di sanzioni disciplinari.



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria

Direzione Generale del Personale e delle Risorse

Ufficio II – Corpo di polizia penitenziaria

La Direzione Generale della Formazione, i Provveditorati Regionali ed il Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità sono pregati di diramare il presente interpello a tutte le articolazioni periferiche di rispettiva competenza.

Analogamente vorrà provvedere l'Ufficio del Capo del Dipartimento - Ufficio I – Segreteria Generale per tutti gli Uffici di Staff.

Codesti Uffici avranno cura di sensibilizzare le articolazioni di rispettiva competenza, affinché venga data massima diffusione del presente interpello a tutto il personale anche se assente a qualsiasi titolo.

Il presente interpello, terminate le procedure di selezione, andrà a sostituire il precedente interpello emanato in data 11.10.2019 recante protocollo n.0306481.U.

Cordiali saluti.

Il Direttore Generale
Massimo Parisi



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
Direzione Generale del personale e delle risorse
Ufficio II – Corpo di polizia penitenziaria

Interpello straordinario per l'accesso al G.O.M.

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____

Il _____, arruolato il _____, mat.la min.le n. _____

in servizio presso _____ con la Qualifica di _____

Chiede di essere ammesso a partecipare all'interpello indetto con P.D.G. _____ del _____

per l'accesso al Gruppo Operativo Mobile.

A tal fine dichiara:

- 1) di fornire completa disponibilità all'impiego nel Gruppo Operativo Mobile in qualsiasi sede ove sia chiamato ad operare;
- 2) di garantire la permanenza presso il Gruppo Operativo Mobile per almeno 4 anni;
- 3) temporaneità dell'incarico ed il successivo rientro alla sede di provenienza.
- 4) di essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) Assenza di patologie che possano arrecare pregiudizio all'impiego operativo, anche se dipendenti da causa di servizio;
 - b) Aver riportato nei rapporti informativi degli ultimi tre anni un giudizio non inferiore a "buono";
 - c) Assenza di procedimenti penali in corso o definiti con sentenza di condanna o di applicazione della pena su richiesta delle parti, anche non definitiva;
 - d) Assenza di procedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione in corso ovvero conclusi con provvedimento anche non definitivo;
 - e) Assenza di sanzioni disciplinari più gravi della censura nel decennio precedente, se l'anzianità di servizio è inferiore ad un anno, assenza di sanzioni disciplinari.

Data GG MM AA FIRMA _____

SPAZIO RISERVATO ALLA DIREZIONE

PROTOCOLLO NUMERO DEL

IL DIRETTORE
